

Skriv så läsaren förstår

En kurs om att skriva systematiskt och målstyrt

Två dagars träning för den som tar fram instruktioner, rapporter, informationsmaterial eller i andra sammanhang skriver för andra, med tonvikt på Varför, För vem och Hur man gör det.

Förkunskaper

Inga speciella förkunskaper är nödvändiga.

Utbildningsresultat

Kursen lär ut ett mönster för hur man kan arbeta systematiskt med att producera ”brukstexter”, som fyller sitt syfte. Träningen betonar att avsikten med det skrivna, tillsammans med den tänkta målgruppen, dvs läsarna, måste styra arbetet. Deltagarna får kunskap om den 3-dimensionella synen på människors personlighet, som även förklarar hur läsarna tar till sig information och påverkas av den. Vi lägger mer vikt på hur man uppnår önskat syfte med det skrivna, än på de ”skönlitterära” kvaliteterna.

Efter kursen kan deltagaren:

- på ett enkelt men systematiskt sätt **förbereda** sitt skrivande utifrån målgrupp och önskad effekt, dvs
 - planera en framgångsrik disposition och struktur,
 - välja argument, fakta och informationsformat.
- **producera** ett intresseväckande, begripligt och tydligt material, som går fram, tack vare att
 - innehållet är anpassat till läsarens situation, behov och bakgrund,
 - dispositionen framgår tydligt, är anpassad till läsaren och bidrar till läsbarheten,
 - språket är begripligt, både i sammanhang, struktur, ordval och formuleringar,
 - texten är korrekt, såväl grammatikaliskt som tekniskt-logiskt.
- **tillämpa** och **förklara** grundläggande principer för läsbarhet, hur skrivet material tas in av läsaren, tolkas osv.
- **värdera** eget och andras material och föreslå förbättringar.

Utbildningsmaterial

Kursens sammanfattas i ett ”minikompendium”, tillsammans med exempel och övningsuppgifter. Dessutom får deltagarna tips på handböcker och länkar, som de har användning för efter kursen.

Utbildningsmetoder

Utgångspunkt för kursen är deltagarnas egna erfarenheter, samt den typ av brukstexter, som de ska åstadkomma. Diskussioner och genomgångar varvas med grupparbeten och övningar.

Genomförande

Nyttan av kursen ökar, om deltagarna medför material från sin egen verksamhet att arbeta med under tillämpningsövningarna.

Antal deltagare

Med tanke på möjligheterna till handledning under kursen bör deltagarantalet inte överstiga 20 personer.

Pris och bokning

En tvådagarskurs för en deltagargrupp på högst 20 personer kostar 22 000:- inklusive utbildningsmaterial till deltagarna. Priset för enstaka kursdeltagare i ”öppna” kurser är 2 400:-. Kostnader för konferensutrymme och resor kan tillkomma. Du bokar kurser via Hans-Åke Jansson, tel. 08-544 619 55, haj@ubab.se

Läs mera om systematiskt utbildningsarbete på www.ubab.se